

## SAP® ERP 6.0 im Überblick - Personalverwaltung und -abrechnung (HCM)

 Standort:	Stade	 Die nächsten Termine	 Kontakt
 Dauer	21 Tage	08.01.2025 - 05.02.2025	Fon: +49 4141 9289840
 Abschluss / Zertifikat	<a href="#">SAP®-Anwender Foundation Level - System Handling</a> , WBS-Zertifikat	05.02.2025 - 05.03.2025 05.03.2025 - 02.04.2025	E-Mail: <a href="mailto:stade@wbstraining.de">stade@wbstraining.de</a>
 Kosten und Förderung	Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr, <a href="#">Bildungsgutschein</a> , <a href="#">Qualifizierungschancengesetz</a> , Rehabilitationsförderung		 Anschrift WBS TRAINING Dein Kontakt für Stade Bahnhofstraße 2 21682 Stade

**> Kursbeschreibung**

Bei der Abwicklung von Kernaufgaben im Personalwesen wird von vielen Unternehmen die Software SAP® eingesetzt. In dieser Weiterbildung, die du mit der SAP®-Anwendungszertifizierung „Foundation Level – System Handling“ abschließen kannst, lernst du diese Software kennen und erwirbst professionelle Kenntnisse in der SAP®-Anwendung HCM (Human Capital Management). Damit hast du einen wichtigen Vorsprung bei der Jobsuche, denn die Nachfrage nach Bewerber:innen mit SAP® HCM Kenntnissen ist hoch.

**> Kursinhalte**

**Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)**

**Überblick Geschäftsprozesse SAP® HCM (10 Tage)**

- Einführung ins SAP®-System
- HR050 - Geschäftsprozesse im Human Capital Management
- Strukturen im HCM
- Organisationsmanagement, Personaladministration
- Zeitwirtschaft, Einführung in die Abrechnung
- E-Recruiting/Personalbeschaffung, Personalentwicklung, Aus- und Weiterbildung
- Analytische Funktionen

**Personalabrechnung und Zertifizierung Foundation (10 Tage)**

- HR110 - Geschäftsprozesse in der Personalabrechnung
- Abrechnungsverlauf, Reports in der Personalabrechnung
- Überblick Sachkonten und Kostenstellenrechnung
- Bearbeitung zertifizierungsrelevanter Themen lt. Prüfungsanforderungen der SAP
- Ablegen der SAP®-Anwendungszertifizierung

- > **Lernziele** Diese Weiterbildung bietet dir einen gezielten Einstieg in die SAP®-Software und vermittelt dir spezifisches Fachwissen in der Anwendung des SAP®-Moduls Personalverwaltung und -abrechnung (HCM). Der Unterrichtsstoff wird mit aktueller Computertechnik und Software vertieft und umgesetzt.
- 
- > **Unterrichtsform** Vollzeit
- 
- > **Zielgruppe** Arbeitslose oder Arbeitssuchende, Berufsrückkehrer:innen, Berufserfahrene, Soldat:innen, Rehabilitanden, Menschen mit Behinderung, Arbeitnehmer:innen/Privatzahler:innen/ Berufstätige
- 
- > **Teilnahmevoraussetzung** Für diesen Kurs solltest du über eine abgeschlossene Berufsausbildung oder Berufserfahrung im verwaltungstechnischen, kaufmännischen oder Personalbereich und Deutschkenntnisse (mind. B2) verfügen.
- 
- > **Perspektiven nach der Qualifizierung** Der Trend, SAP® in Personalabteilungen einzusetzen, verstärkt sich zunehmend – und so hast du als Bewerber:in, der mit dieser Software vertraut ist, deutliche Vorteile bei der Jobsuche. Chancen auf eine Anstellung eröffnen sich dir, je nach Vorbildung, zum Beispiel als Sachbearbeiter:in oder Abteilungsleiter:in im Personal- und kaufmännischen Bereich.
- 
- > **Webseite** [Link zum Kurs](#)
- 

Diese Kurse könnten dich auch interessieren.

- [Fachkraft für Lohn- und Gehaltsbuchhaltung mit Lexware, DATEV, SAP® ERP 6.0, Praxiswerkstatt und DATEV-Zertifikat](#)
- [Lohn- und Gehaltsbuchhaltung mit Lexware, DATEV, SAP® ERP 6.0, Praxiswerkstatt und DATEV-Zertifikat](#)
- [Personalsachbearbeiter:in mit Lexware, DATEV, SAP® ERP 6.0, Praxiswerkstatt und DATEV-Zertifikat](#)



DQS-zertifiziert nach  
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15  
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

WBS TRAINING ist gemäß der „Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung“ (AZAV) von der DQS zertifiziert und erfüllt damit bundesweit die Voraussetzungen für verschiedene Fördermöglichkeiten, wie z. B. den Bildungsgutschein. In einem persönlichen Gespräch mit unseren Berater:innen erhältst du umfassende Informationen zu Themen wie Arbeitsmarktchancen, Förderung, Kursinhalte, Trainer:innen, Termine und Kursablauf. Unsere erfahrenen Berater:innen nehmen sich Zeit für dich und unterstützen dich auch bei der Auswahl des Schulungsortes\*.

\* Die Teilnahme an unseren Online-Kursen ist entweder an einem WBS TRAINING Standort in deiner Nähe oder unter bestimmten Voraussetzungen mit Genehmigung deines Kostenträgers auch von zu Hause aus möglich.



# WBS TRAINING



DQS-zertifiziert nach  
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15  
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

