






Digitale Assistenz, berufsbegleitend und online

Zukunftsorientiertes Know-how für den digitalen Arbeitsplatz

 Dauer	3 bis 6 Monate	 Die nächsten Termine	 Kontakt
 Abschluss / Zertifikat	WBS-Zertifikat	07.08.2024 - 09.12.2024	Milena Schmidt
 Kosten und Förderung	Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr, Förderungen der Bundesländer, Weiterbildungsstipendium	09.10.2024 - 26.02.2025	Fon: 030 921009-326 E-Mail: milena.schmidt@wbstraining.de

> Kursbeschreibung

Entdecke die Welt des digitalen Arbeitslebens und lerne, wie du deine Präsenz im Online-Marketing verbessern und erfolgreich Inhalte erstellen kannst. Im Seminar tauchen wir in die Themen digitale Arbeitswelt, Online-Marketing und Contenterstellung sowie Social Media Management ein. Sei bereit, dich auf eine spannende Reise zu begeben und deine Fähigkeiten im digitalen Zeitalter zu verbessern.

Unterrichtszeiten

Montag und Mittwoch 18:00 - 21:15 Uhr
3. Samstag im Monat 08:30 - 13:30 Uhr

Unser Komplettpaket

Das haben wir für dich zusammengestellt:

- Online und live Unterricht mit echten Trainer:innen
- digitale Skripte unserer Trainer:innen
- Kursaufzeichnungen der letzten acht Unterrichtswochen
- Persönliche Betreuung und Beratung

Nutze unsere kostenfreien Ratenmodelle und lass dich von uns beraten.

> Kursinhalte

Die Seminarreihe Digitale Assistenz besteht aus drei Modulen, die dir den Weg in ein effizienteres Arbeiten mit digitalen Tools zeigen und dich fit in Sachen Online-Marketing und Social Media Management machen.

Alle Module sind auch einzeln buchbar.

Einführung in die digitale Arbeitswelt

- Arbeitswelt und Industrie 4.0
- Folgen für den Arbeitsmarkt und die Arbeitsanforderungen
- Den Wandel annehmen und gestalten
- Online Informationsrecherche und -management
- Webbasiertes Arbeiten mit MS Office 365
- Kommunikation 4.0

[Mehr Informationen](#) zum ersten Modul

Online-Marketing und Contenterstellung

- Einführung in die Kommunikations-Politik
- Interessentengewinnung, Relationship-Marketing
- Einführung und Grundlagen „Texten im Internet“
- Texten im Internet
- Stil, Tonalität und Verhalten
- Hypertext und Navigation
- Teaser texten
- Texte zwischen Mensch und (Such-) Maschine
- Online schreiben
- Content Management

[Mehr Informationen](#) zum zweiten Modul

Social Media Management

- Social-Media Netzwerke: Einführung und Grundlagen
- Social Media Plattformen
- Zusammenwirken sozialer Netzwerke und Monitoring
- Die wichtigsten Online-PR Instrumente
- Blog und Blogverzeichnisse
- Pressemitteilung
- Informationsmaterialien
- Multimediales Material

[Mehr Informationen](#) zum dritten Modul

> Lernziele	Du erlangst ein grundlegendes Verständnis für digitales Arbeiten, u.a. mit MS Office 365, erwirbst solide Grundkenntnisse im Online-Marketing und Social Media Management, die nach dem Kurs eigenständig umsetzen kannst.
> Unterrichtsform	Berufsbegleitend
> Zielgruppe	Personen ohne Berufsabschluss, Akademiker:innen/Studienaussteiger:innen, Berufsrückkehrer:innen, Teilzeitsuchende, Berufserfahrene, Soldat:innen, Arbeitnehmer:innen/Privatzahler:innen/ Berufstätige
> Teilnahmevoraussetzung	Du hast Interesse an digitalen Themen und möchtest, dich in diesem Bereich weiterbilden.
> Perspektiven nach der Qualifizierung	Du wendest das Erlernte eigenständig und souverän an.

> Webseite

[Link zum Kurs](#)

Diese Kurse könnten dich auch interessieren.

- [Fachwirt:in für Büro- und Projektorganisation \(IHK\), berufsbegleitend und online](#)
- [Online-Marketing und Contenterstellung](#)
- [Social Media Management](#)



DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

WBS TRAINING ist gemäß der „Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung“ (AZAV) von der DQS zertifiziert und erfüllt damit bundesweit die Voraussetzungen für verschiedene Fördermöglichkeiten, wie z. B. den Bildungsgutschein. In einem persönlichen Gespräch mit unseren Berater:innen erhältst du umfassende Informationen zu Themen wie Arbeitsmarktchancen, Förderung, Kursinhalte, Trainer:innen, Termine und Kursablauf. Unsere erfahrenen Berater:innen nehmen sich Zeit für dich und unterstützen dich auch bei der Auswahl des Schulungsortes*.

* Die Teilnahme an unseren Online-Kursen ist entweder an einem WBS TRAINING Standort in deiner Nähe oder unter bestimmten Voraussetzungen mit Genehmigung deines Kostenträgers auch von zu Hause aus möglich.



DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV



GEMEINWOHL
ÖKONOMIE Ein Wirtschaftsmodell
mit Zukunft